

JOURNALIER – POSTE TEMPORAIRE – REMPLACEMENT

(Durée indéterminée)

Durée de l'affichage : Indéterminée

Catégorie :

Travaux publics / Voirie

REMPLACEMENT

Possibilité d'emploi saisonnier/cyclique par la suite, selon les **besoins de l'employeur**

Joins-toi à notre équipe !

Sommaire de la fonction

La municipalité est à la recherche d'un candidat pour pallier à un remplacement au service des travaux publics et de la voirie, avec possibilité d'emploi saisonnier/cyclique, en fonction des besoins de l'employeur et des projets en cours.

Aptitudes recherchées

- Être **autonome, responsable** et **respectueux de l'autorité** et des lois et règlements en vigueur;
- Avoir des aptitudes pour les **relations interpersonnelles**;
- Faire preuve de **fiabilité** et d'un souci constant envers la qualité du **service à la clientèle**;
- Avoir une capacité à effectuer des **travaux manuels**;
- Être **polyvalent**.

Qualifications requises

- Être titulaire d'une formation ou avoir de l'expérience jugée pertinente et en lien avec le poste (**Un atout**);
- Détenir un **permis de conduire valide** au Québec.

Conditions salariales

Selon l'entente de travail en vigueur. Le salaire et les conditions de travail seront déterminés selon la formation et l'expérience.

Comment poser votre candidature?

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae à l'attention de madame Pamela Harvey, directrice générale et greffière-trésorière, en personne*, par courrier ou par courriel, aux coordonnées apparaissant plus bas, et ce, **dès que possible** :

Municipalité de L'Isle-aux-Coudres
1026, chemin des Coudriers, L'Isle-aux-Coudres (Québec) G0A 3J0
pamelaharvey@municipaliteiac.ca

Pour toute information, communiquez au 418 760-1060.

* Veuillez prendre note que le bureau municipal est ouvert du lundi au jeudi, de 8 h à 12 h et de 13 h à 16 h.